附件1：

**东莞理工学院**

**基于MOOCs/SPOC的翻转课堂示范课程项目**

申 报 表

**课 程 名 称：**

**课 程 代 码：**

**课程负责人 ：**

**所 在 学 院：**

**申 请 日 期：**

**东莞理工学院教务处制**

**二○一七年**

**1.课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 电话 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 手机 |  |
| 院系 |  | 电子邮箱 |  |
| 本学期授课情况 | 课程名称 | 课程类别 | 授课对象 | 周学时 | 学生数/轮 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.课程团队其他成员情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 出生年月 | 学历/职称 | 从事学科 | 承担教学任务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3.课程情况**

|  |
| --- |
| 3.1课程建设基础（目前本课程的开设情况，开设时间、年限、授课对象、授课人数，以及现有教学资源情况） |
| 3.2课程教学目标（通过该课程学习，希望学生在知识、能力和素质等方面达到的目标） |
| 3.3 基于MOOCs/SPOC的“翻转课堂”课程建设方案（本课程采用“翻转课堂”教学模式改革的详细设计方案，包括但不仅限于课程知识点设计、在线学习资源收集、整理或建设方案、课内外学时分配方案、课内翻转实施方案、课外辅导及平时考评实施方案、考核与评价实施方案等内容。此外，请提供以一次翻转课堂为例的详细课堂设计，可附页）**（一） “翻转课堂”目的及改革思路**（此部分请说明：选择“翻转课堂”的原因及课程改革思路）**（二）课程视频资源选择及翻转课堂学时安排**（此部分请说明：“翻转课堂”所选择的视频资料及课堂学时安排）**（三）课外辅导（含线上及线下）实施方案**（此部分请说明：课外辅导设计与实施方案，包括但不仅限于每周学生视频学习任务设计、主要问题设计、线上线下辅导计划、作业、实验、小测试、项目案例、讨论等设计方案）**（四）课程考核方式及评价**（此部分请说明：详细的考核方式及评价标准，包括设计考核方式的目的、考核形式、考核次数及所占比例、评价标准）**（五）翻转课堂教学设计示例**（此部分请说明：请选择一个主题作为例子，详细介绍如何使用翻转课堂来进行本主题的教学） |
| 3.4预期建设的课程视频资源

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 视频数量 |  | 总时长 |  |
| 视频情况 | 序号 | 知识点名称 | 时长 | 主讲教师 | 计划完成时间 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.5预期成果推广示范计划（此部分说明：成果在校内、外推广示范的计划，包括推广的目标任务、工作重点、实施步骤与措施等内容） |

**4.经费预算**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **经 费 使 用 预 算** | **序号** | **年份** | **费用项目** | **金额****（万元）** | **根据及理由** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **.** |  |  |  |
| **总额** |  |  |

**经费填写说明：**

1.经费开支的范围，请参见《东莞理工学院教学经费管理办法》（莞工[2017]63号）、《东莞理工学院教学专项经费使用暂行办法》（莞工教[2015]32号）；

2.经费预算总额不超过项目经费资助的总额；

3.按每年经费资助的额度分年填写；

4.项目经费按年划拨，当年没有用完的经费不进行结转，请合理预算好经费的使用进度和计划。

5.中期检查和结题验收要求及承诺书

|  |
| --- |
| **5.1中期检查和结题验收要求：**基于MOOCs/SPOC的翻转课堂改革项目开设一轮后可以申请中期检查，实施两轮以上改革方可申请结题，需提交能举证改革实践和改革效果的全过程支撑材料。中期检查时，需要提交：一份项目进展报告；已上线课程网络资源（含至少50%的自建教学短视频、教学文档、习题库等），教学观摩、教学研讨及教学培训开展情况等。项目结题时，需要提交：一份改革实施方案（含新教学大纲、课程具体教学计划、课改已实施方案等）；总结（案例）报告、上线课程网络资源（含覆盖全课程知识点的自建教学短视频、教学文档、习题库等），教学观摩、教学研讨及教学培训开展情况。立项两年仍未通过结题验收的改革项目，将撤销该项目,停止其对已并拨经费的使用权，且项目负责人在两年内不得再申请新的教学改革类项目。**5.2项目组对完成改革项目的承诺：****本项目组保证按时完成项目改革的相关要求。**项目负责人（签字）：  日 期： 年 月 日 |

6.学院政策保障和意见

|  |
| --- |
| 主管院长签字（盖章）： 日期： |